

Nazwisko:																					
Pierwsze imię:				Drugie imię																	
Data urodzenia:				-	-			Miejsce urodzenia:													
Numer PESEL																					
Adres zamieszkania:		Miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania																			
Kod			-	Poczta																	
Gmina:				Powiat:				Województwo:													
Ukończona Szkoła Podstawowa Nr				w																	
Imiona rodziców/opiekunów:																					
Numery telefonów:																					
Matka/opiekun prawny										Ojciec /opiekun prawny											
Numer telefonu ucznia:										e-mail:											

**Dyrekcja
Zespołu Szkół Rolniczych
Centrum Kształcenia Praktycznego
w Kaczkach Średnich**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mnie w roku szkolnym 2021/2022 do klasy pierwszej

Jeżeli z braku miejsc nie dostanę się do wskazanej wyżej klasy proszę o przyjęcie mnie do klasy w zawodzie: 1.

2.

wybieram/nie wybieram klasy* o charakterze mundurowym:
- bezpieczeństwo publiczne - bezpieczeństwo pożarowe
(niepotrzebne skreślić)

Wybieram język:

1. I język obcy** (kontynuowany ze szkoły podstawowej)
2. II język obcy*** (do wyboru przez ucznia).....

.....

Data

.....

Czytelny podpis ucznia

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Kaczkach Średnich, Kaczki Średnie 62 z siedzibą w Kaczkach Średnie 62, 62-700 Turek w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dot. przyjęcia na pierwszy rok nauki.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego w przypadku odmowy przyjęcia na pierwszy rok nauki powyższy kwestionariusz zostanie zwrócony kandydatowi.

.....

Podpis ucznia

.....

Podpis rodzica lub prawnego opiekuna

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 2 fotografie (podpisane), w tym jedna do legitymacji szkolnej
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (dostarczyć w ciągu trzech dni od otrzymania)
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty
- zaświadczenie od lekarza medycyny pracy (szkoła wydaje skierowanie do lekarza) oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami*****

* w przypadku nieuczestniczenia na zajęciach w klasie mundurowej wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach świetlicowych.

.....

Data

.....

Podpis rodzica

- ** kandydat wskazuje język obcy, którego nauka będzie kontynuowana ze szkoły podstawowej
- ** * kandydat wskazuje spośród: j. angielskiego, j. niemieckiego, i j. rosyjskiego ten, którego będzie się uczył oprócz języka I, w grupach rozpoczynających naukę danego języka obcego
- **** dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym.

KLAUZULA INFORMACYJNA dla celów rekrutacji

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Kaczkach Średnich reprezentowany przez Dyrektora. Dane adresowe: Kaczki Średnie 62, 62-700 Turek.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób; drogą elektroniczną: inspektor@osdidk.pl; telefonicznie: 531 641 425; pisemnie: adres siedziby Administratora danych.
3. Dane osobowe kandydatów do Szkoły oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym jakim jest zapewnienie odpowiedniej opieki uczniom) w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378, z 2021 r. poz. 4, 619), które określają treści wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników, kryteria rekrutacyjne i sposób ich określania przez organ prowadzący, zasady dostosowania szkoły do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcami danych osobowych kandydata oraz danych osobowych rodziców lub opiekunów prawnych kandydata będą upoważnieni pracownicy Szkoły lub inne osoby działające z upoważnienia Szkoły, do których zadań należy rekrutacja uczniów lub podmioty, którym Szkoła powierzy przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres pobierania nauki ucznia. W sytuacji nieprzyjęcia do szkoły, dokumenty kandydata zostają mu zwrócone, a w przypadku ich nieodebrania, dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku (zgodnie z art. 160 ust 2 Ustawy Prawo oświatowe). Po tym terminie następuje komisyjne zniszczenie dokumentów zawierających dane osobowe.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane osobowe dotyczą przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) dostępu - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
 - 2) do otrzymania kopii danych - uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu (art. 15 ust. 3 RODO);
 - 3) do sprostowania - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
 - 4) do usunięcia danych - żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania, dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania lub były przetwarzane niezgodnie z prawem (art. 17 RODO);
 - 5) do ograniczenia przetwarzania - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - 6) do przenoszenia danych - otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
 - 7) do sprzeciwu - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO);
 - 8) do cofnięcia zgody w każdym momencie i bez podawania przyczyny, lecz przetwarzanie danych osobowych dokonane przed cofnięciem zgody nadal pozostanie zgodne z prawem. Cofnięcie zgody spowoduje zaprzestanie przetwarzania przez administratora danych osobowych w celu, w którym zgoda ta została wyrażona. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie wskazanych danych osobowych, może skutkować brakiem możliwości przeprowadzenia procesu rekrutacji kandydata do Szkoły.
9. Dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.